

Dyrektor  
Liceum Ogólnokształcącego  
im. Bitwy Warszawskiej 1920 roku w Urlach  
ul. Żwirki i Wigury 4  
05-281 Urle

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO INTERNATU  
w roku szkolnym 2026/2027

Proszę o przyznanie miejsca w Internacie

składającemu wniosek / mojej córce/mojemu synowi\* .....

Imię i nazwisko ucznia

I. INFORMACJE PERSONALNE:

Imię i nazwisko ucznia .....

Data i miejsce urodzenia: .....

Adres zamieszkania: .....

Klasa: .....

Rodzice/opiekunowie prawni:

Ojciec/opiekun prawny: .....

Imię i nazwisko

Matka/opiekun prawny .....

Imię i nazwisko

Adres do korespondencji: .....

Numer telefonu rodziców/opiekunów prawnych: .....

E-mail: .....

\*Niepotrzebne skreślić.

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych/ \*oraz mojego dziecka przez Liceum Ogólnokształcące im. Bitwy Warszawskiej 1920 roku w Urlach ul. Żwirki i Wigury 4, 05-281 Urle dla potrzeb rekrutacji dotyczącej przyjęcia do Internatu.

.....  
Czytelny podpis osób składających wniosek

W wyniku pozytywnej rekrutacji Rodzice i Wychowanek zostaną zapoznani z Regulaminem Pracy Internatu.

## ZOBOWIĄZANIE

My, niżej podpisani po pozytywnym wyniku rekrutacji zobowiązujemy się do:

- a) Regularnego płacenia określonej należności za wyżywienie moje/syna/córki do dnia 10-go każdego miesiąca.
- b) Bierzemy pełną odpowiedzialność materialną za spowodowane szkody przeze mnie syna/córkę.
- c) Zobowiązujemy się do współpracy z wychowawcami w rozwiązywaniu problemów opiekuńczo-wychowawczych.
- d) Zobowiązujemy się do zaopatrzenia Wychowanka Internatu w: przybory i środki do utrzymania czystości i higieny osobistej, obuwie domowe.
- e) Przyjmujemy do wiadomości, że uczeń/uczennica nieprzestrzegający Regulaminu Internatu może zostać skreślony z listy mieszkańców internatu.
- f) Przyjmujemy do wiadomości, że Kierownik Internatu i wychowawcy grup nie odpowiadają za bezpieczeństwo wychowanka, który opuszcza internat bez ich zgody.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Czytelne podpisy rodziców/opiekunów prawnych/ ucznia pełnoletniego

## OŚWIADCZENIE UCZNIĄ

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku naruszenia Regulaminu Internatu lub kradzieży, niszczenia mienia, agresywnego zachowania wobec mieszkańców internatu i przełożonych, naruszania przepisów bhp i ppoż., a w szczególności zażywania substancji odurzających, spożywania alkoholu, palenia tytoniu mogę ponieść konsekwencje określone w Regulaminie Internatu i innych przepisów porządkowych, w tym pozbawienie prawa do zamieszkania w Internacie.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Czytelny podpis ucznia

## Klauzula informacyjna zgodna z RODO

Szanowni Państwo

Podstawę przekazania Państwu tej informacji stanowi art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) zwanego dalej RODO.

### ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

- Administratorem Państwa danych osobowych jest Liceum Ogólnokształcące im. Bitwy Warszawskiej 1920 roku w Urłach przy ul. Żwirki i Wigury 4, 05 – 281 Urle, nr tel.: 25 675 4894, e – mail: [lo\\_urle@wp.pl](mailto:lo_urle@wp.pl).

### INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

- Administrator na podstawie art. 37 ust. 1 lit. a RODO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje operacje przetwarzania danych osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem:

aneta@edukompetencje.onmicrosoft.com. lub telefonicznie nr (22) 253 36 03.

## PODSTAWA PRAWNA I CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administrator przetwarza dane osobowe zgodnie z prawem na podstawie art. 6 ust. 1 c RODO w celu:

a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z prowadzeniem naboru do szkół, między innymi:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe.

## OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH OSOBOWYCH

- Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, jeżeli wynika bezpośrednio z przepisów prawa;
- Zbiorów, rejestrów administracji publicznej, co również wynika z przepisów prawa;
- Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do realizacji przyjętego celu.

## UDOSTĘPNIANIE PRZEZ ADMINISTRATORA PAŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH

- Dostęp do Państwa danych osobowych mają wyłącznie upoważnieni przez administratora pracownicy i tylko w niezbędnym zakresie, wynikającym z ich zakresów obowiązków;
- Odbiorcami danych osobowych w ściśle określonych przypadkach będą Powiat Wołomiński jako organ prowadzący, jak również organy publiczne, instytucje uprawnione do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- Dane osobowe gromadzone przez szkołę nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

## PRZECHOWYWANIE PAŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH

- Dane osobowe przetwarzane przez administratora będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, jednak nie dłużej do zakończenia nauki przez ucznia, natomiast kandydatów nieprzyjętych nie dłużej niż przez rok.

## PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM PAŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH

Każda osoba, której dane są przetwarzane przez administratora ma prawo:

- dostępu do swoich danych osobowych oraz uzyskania ich kopii (art. 15 RODO);
- żądania ich sprostowania (art. 16 RODO);
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (art. 18 RODO);
- do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów prawa o ochronie danych osobowych; Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie administratora, lub kierując korespondencję na adres administratora.

1. Nie przysługuje Państwu prawo:

- usunięcia danych osobowych (wynikające z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
- przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (art. 21 RODO).

2. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

W imieniu administratora Dyrektor Szkoły

Decyzja Komisji Rekrutacyjnej

Przyznano uczniowi/uczennicy miejsce w internacie.....

Wniosek rozpatrzono odmownie z powodu .....

Komisja Rekrutacyjna

.....  
.....  
.....

Dyrektor

.....